

Nr. 464 / 28. IAN. 2019

**PLAN DE MĂSURI
PENTRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, PROFESIONAL ȘI DUAL DE STAT
PENTRU ANUL ȘCOLAR
2019 - 2020**

În scopul desfășurării în bune condiții a admiterii în învățământul liceal, profesional și dual de stat, conform O.M.E.N. nr. 4829/30.08.2018, și a O.M.E.N nr. 5031/04.09.2018, pentru preîntâmpinarea eventualelor disfuncții, se impun următoarele măsuri:

Nr. crt.	Activitatea	Termen	Responsabili
1.	Prelucrarea Calendarului admiterii învățământul liceal, profesional și dual de stat pentru anul școlar 2018-2019 și instruirea diriginților, profesorilor, secretarilor cu privire la atribuțiile ce le revin	31.03.2019	Directorii unităților de învățământ
2.	Instruirea și consilierea elevilor și părinților privind modul de desfășurare a înscrierii candidaților, susținerea probelor de aptitudini, modul de completare a fișei cu opțiuni și numărului acestora, astfel încât să existe cât mai puțini neadmiși în prima etapă datorită consilierii neadecvate în școală	20.05-7.06.2019	Directorii unităților de învățământ și profesorii diriginți
3.	Realizarea planului de școlarizare pe unități (liceu, învățământ profesional și dual), pe forme de învățământ (zi, seral, fr/ff) și pe filiere, profiluri, specializări și cu toate informațiile necesare: adresă, telefon, media ultimului admis în 2017.	21.01.2019	Compartimentul rețea școlară din I.S.J. Mureș
4.	Prezentarea ofertei educaționale a liceelor și a unităților de învățământ profesional și dual	13.05.2019	Directorii unităților de învățământ, I.S.J. Mureș
5.	Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional pe filiere, profiluri, specializări / domenii de pregătire, limbă de predare	13.05.2019	Compartimentul informatizare din I.S.J. Mureș
6.	Editarea în format electronic a broșurii care conține informații referitoare la admitere, tipărirea acesteia; tipărirea fișei de înscriere.	13.05.2019	Compartimentele rețea școlară, informatizare, administrative și contabilitate

 Redactat: I.I.
Nr. pagini: 3

 RO-540097 – Târgu-Mureș
Str. Dr. Victor Babeș Nr.11,
Tel: 0265.213779 Fax: 0265.218473
e-mail: office@edums.ro

			din I.S.J. Mureș
1.	Asigurarea echipamentelor tehnice necesare creării bazei de date	13.05.2019	Comisia județeană și comisiile din centrele de înscriere
2.	Crearea bazei de date cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial	13.05.2019	Comisiile din unitățile de învățământ
3.	Stabilirea centrelor de înscriere și a unităților arondate acestora, a comisiilor de înscriere de la nivelul fiecărui centru (la propunerea directorilor), comisiilor de admitere din licee, numirea președinților, conform metodologiei.	15-24.05.2019	Directorii unităților de învățământ și Comisia județeană de admitere
4.	Instruirea președinților comisiilor din centrele zonale de înscriere, a comisiilor din unitățile de învățământ gimnazial, a comisiilor de admitere din unitățile de învățământ liceal și profesional; Prezentarea de către directorii unităților de învățământ gimnazial a graficelor acțiunilor privind: a. consilierea și orientarea elevilor și părinților în cadrul orelor de dirigenție și a ședințelor lunare cu părinții b. informarea părinților referitor la modalitatea de organizare a înscrierii în cadrul a două ședințe speciale (în mai și iunie) și în care se vor încheia de către diriginți procese verbale ce vor fi semnate de părinți, pentru a evita contestațiile ulterioare.	iulie. 2019	Comisia județeană de admitere și directorii unităților de învățământ
5.	Distribuirea broșurii în unitățile de învățământ	15-24.05.2019	Comisia județeană de admitere
6.	Transmiterea către M.E.N. a broșurii de admitere în versiune electronică și tipărită	31.05.2019	Comisia județeană de admitere
7.	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi	15.05.2019	Comisia județeană de admitere
8.	Data-limită pentru primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi	14.06.2019	Comisia județeană de admitere
9.	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi, utilizând aplicația informatică centralizată	09-10.07.2019	Comisia județeană de admitere
10.	Organizarea unui centru de înscriere pentru candidații veniți din alte județe	03-7.07.2019	Comisia județeană de admitere

11.	Anunțarea ierarhiei la nivel județean a absolvenților claselor a VIII-a, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere	03.07.2019	Comisia județeană, comisiile din centrele de înscriere și comisiile din unitățile de învățământ
12.	Coordonarea probelor de aptitudini pentru filiera vocațională și comunicarea listelor cu elevii declarați admiși și a locurilor rămase neocupate către Comisia județeană	08-24.05.2019	Președinții comisiilor de admitere din liceele cu specializări vocaționale
13.	Coordonarea probelor de verificare acunoștințelor de limbă maternă sau modernă și comunicarea listelor cu elevii declarați admiși	08-24.05.2019	Președinții comisiilor de admitere din liceele care au clase cu predare în limbile minorităților sau cu predare în regim bilingv/ intensive a limbilor moderne
14.	Asigurarea condițiilor necesare introducerii în condiții de maximă eficiență și corectitudine în baza de date a opțiunilor pe baza fișelor de înscriere	03.-07.07.2019	Comisia județeană și comisiile din centrele de înscriere

Prezentul *Plan de măsuri* va fi distribuit către toți factorii responsabili, pe bază de semnătură și va fi aplicat în totalitate și la termenele stabilite.

Președinte comisie județeană
Inspector școlar general adjunct
Prof. Illés Ildikó




Consilier informatică
Ing. Laura Todoran

